**Курганская область**

**2018 год**

**Оказание**

**муниципальной**

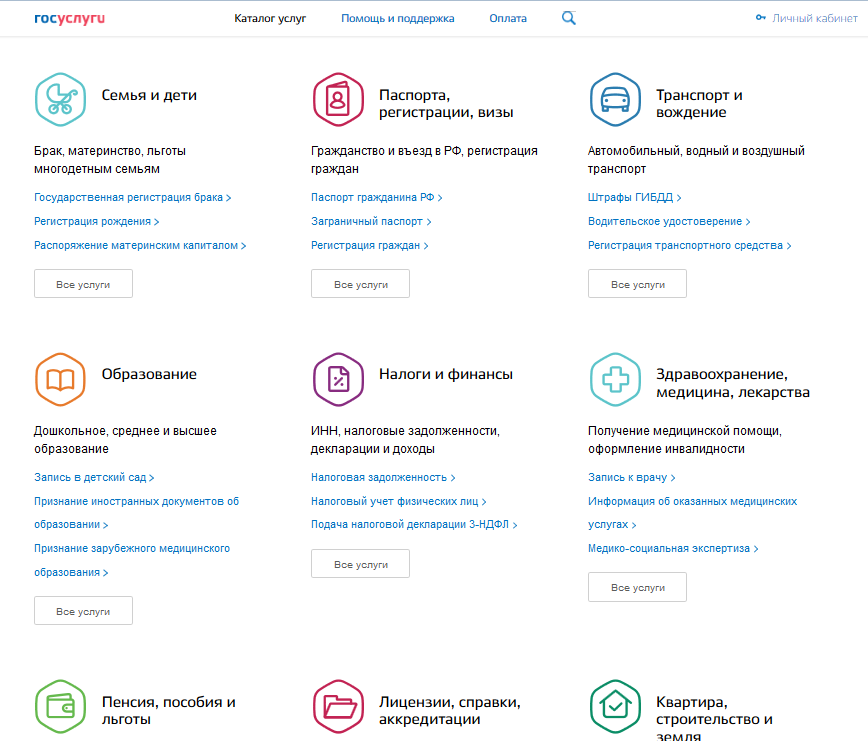
**услуги**

**« Прием заявлений, постановка детей на учет и предоставление мест в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования ( детские сады)**

**Единый портал государственных услуг**

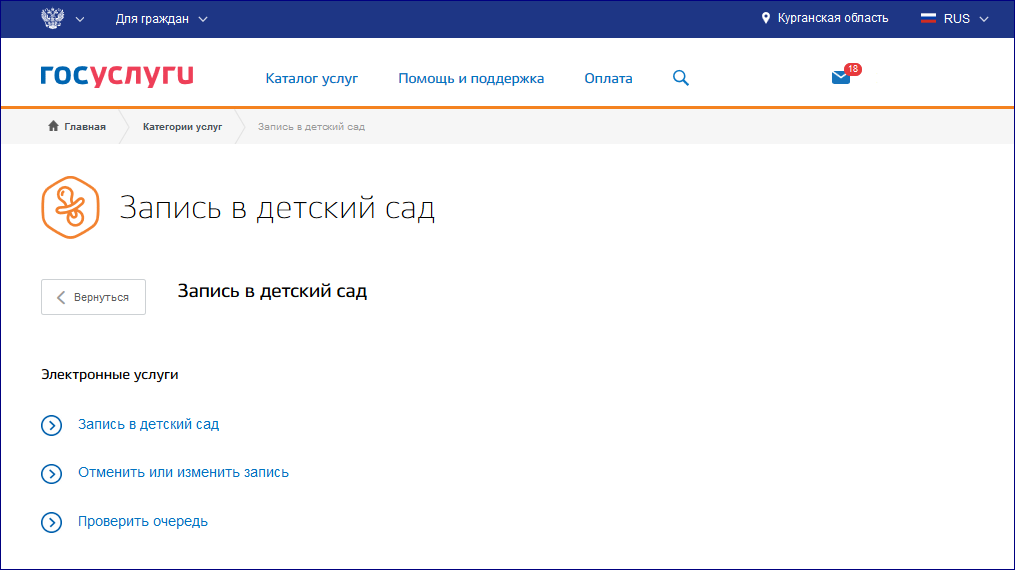
**https://www.gosuslugi.ru/**

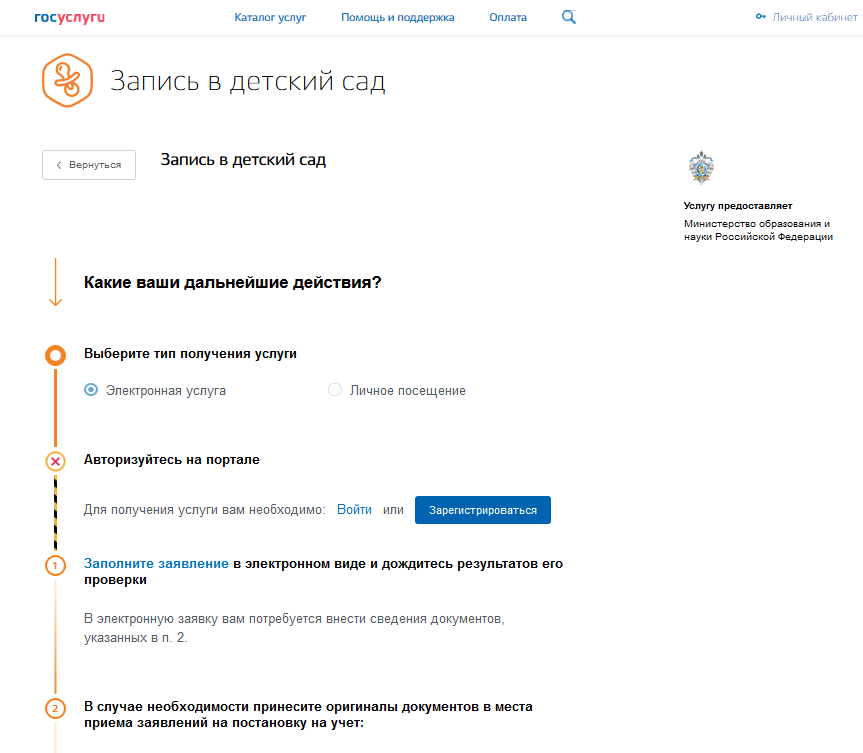
**Шаг 1 «Выбор ведомства, которое окажет желаемую услугу»**

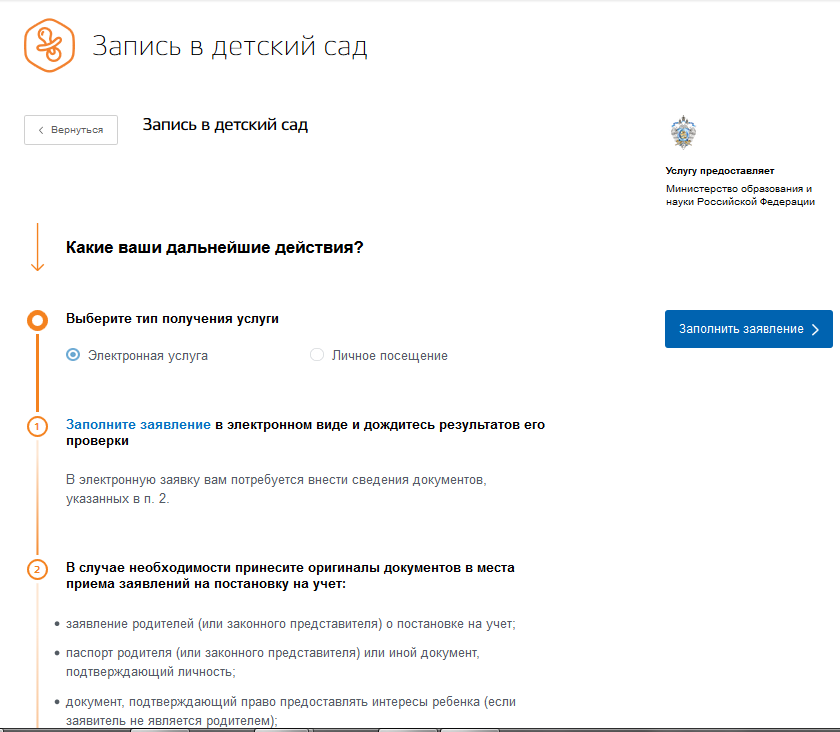


**Шаг 2 « Выбор электронной услуги» «Подача заявления»**

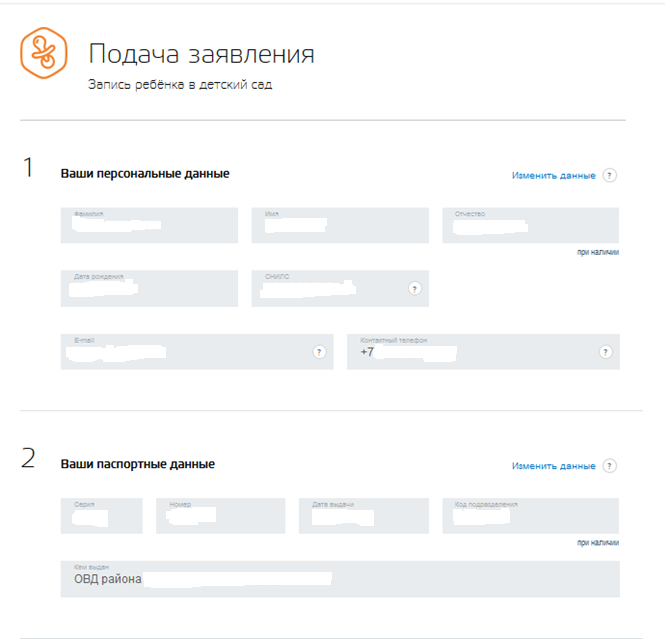
**и места положения Заявителя.**



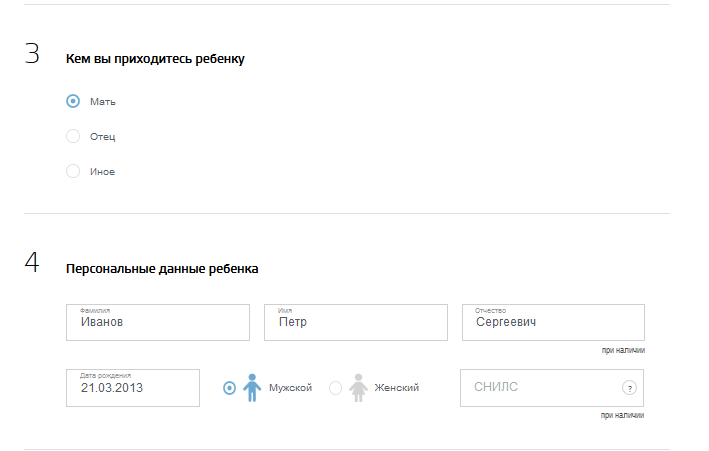


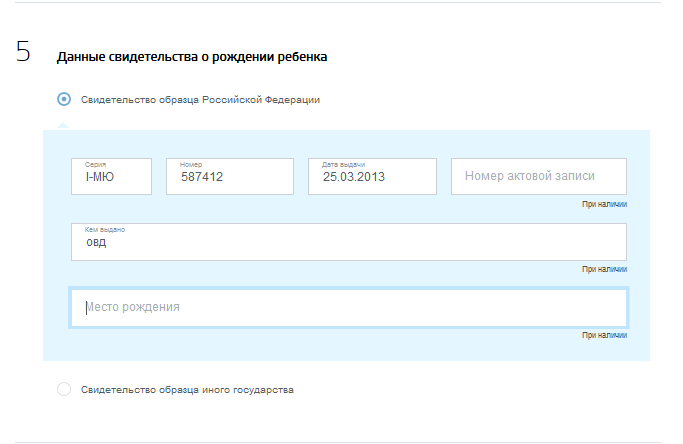


**Шаг 3 «Внесение персональных данных Родителя»**



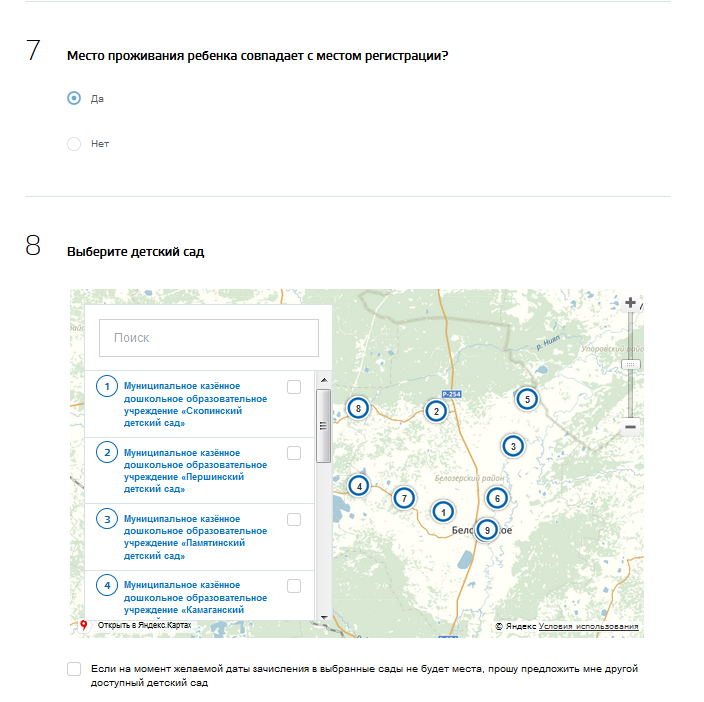
**Шаг 4 «Внесение персональных данных Ребенка»**



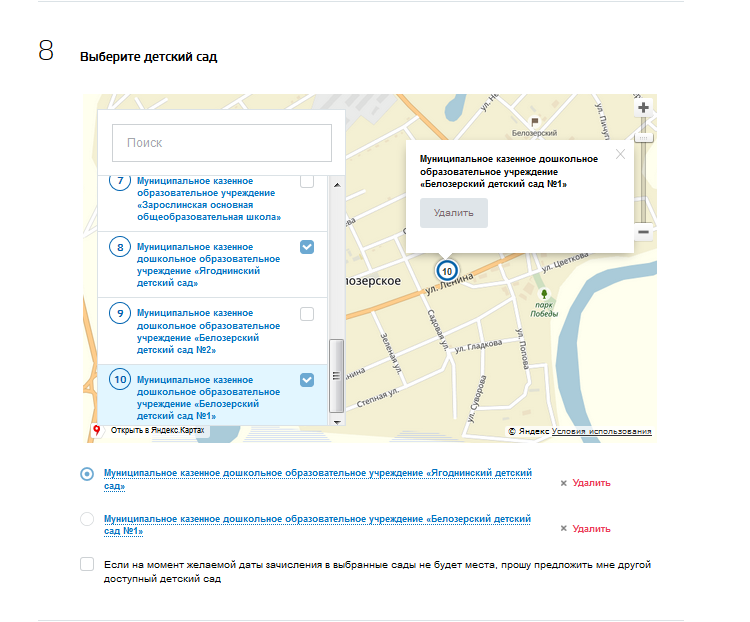


**Шаг 5 «Внесение данных о регистрации ребенка»**

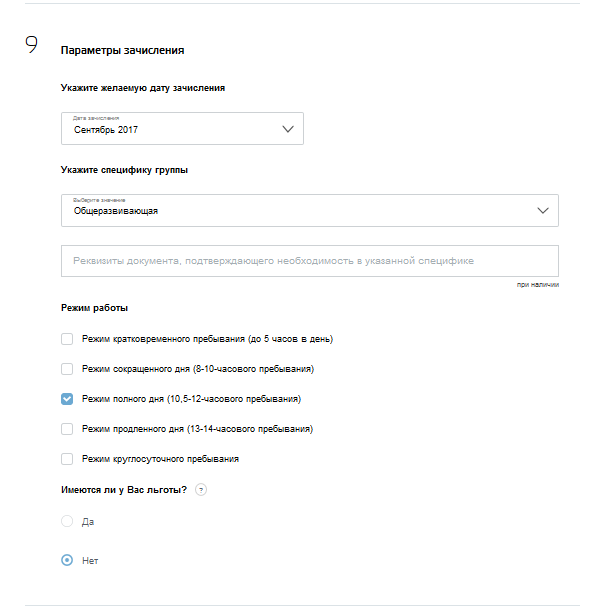




**Шаг 6 «Выбор детского сада»**

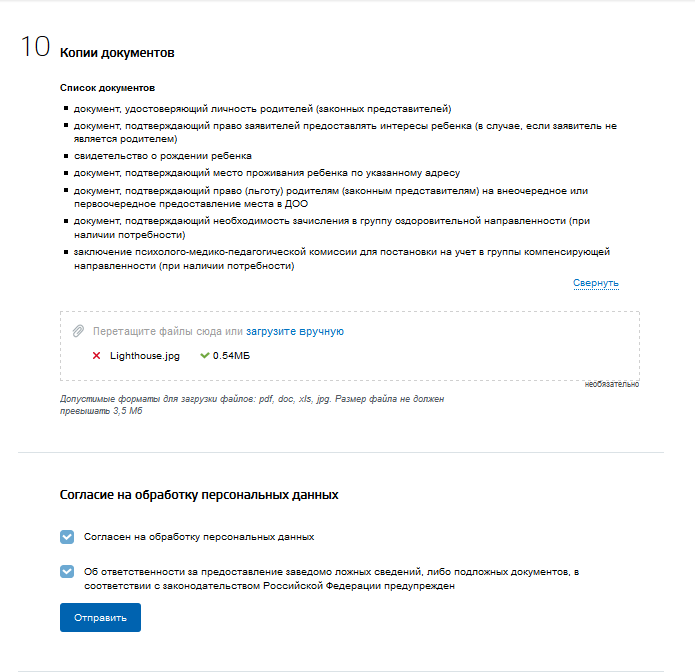


**Шаг 7 «Заполнение информации о зачислении в ДОО»**

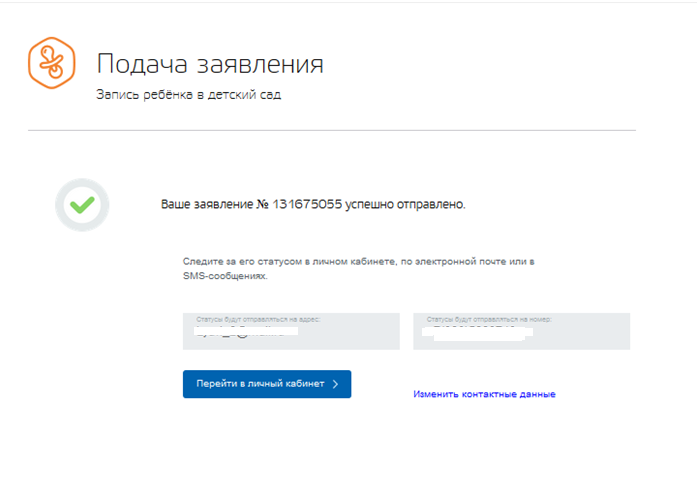


**Шаг 8 «Добавление электронных копий документов».**

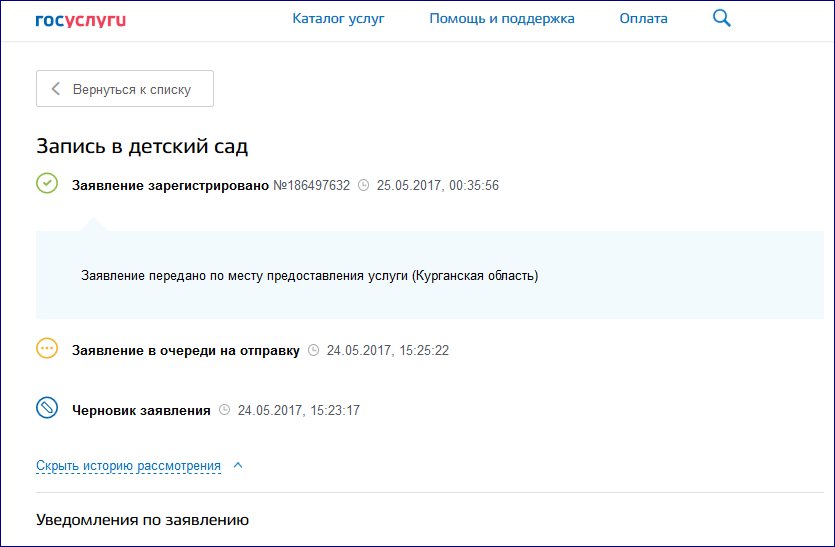
**«Согласие на обработку персональных данных».**



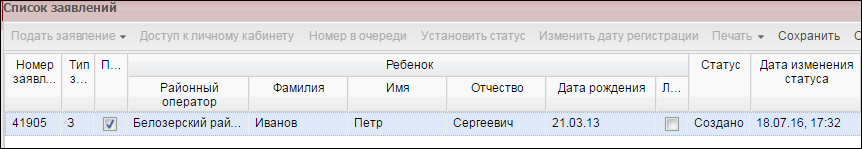
**Заявление подано** на Иванова Петра Сергеевича 21.03.2013 года рождения в Белозерский район Курганской области «Ягоднинский детский сад».



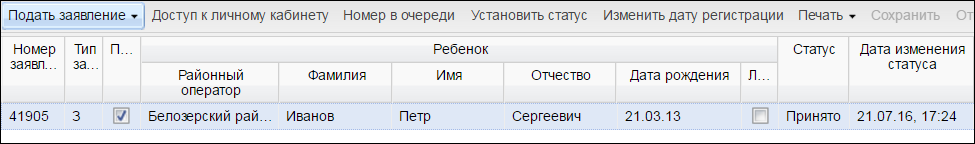
**Уведомление по поданному заявлению в личном кабинете ЕПГУ Заявителя**



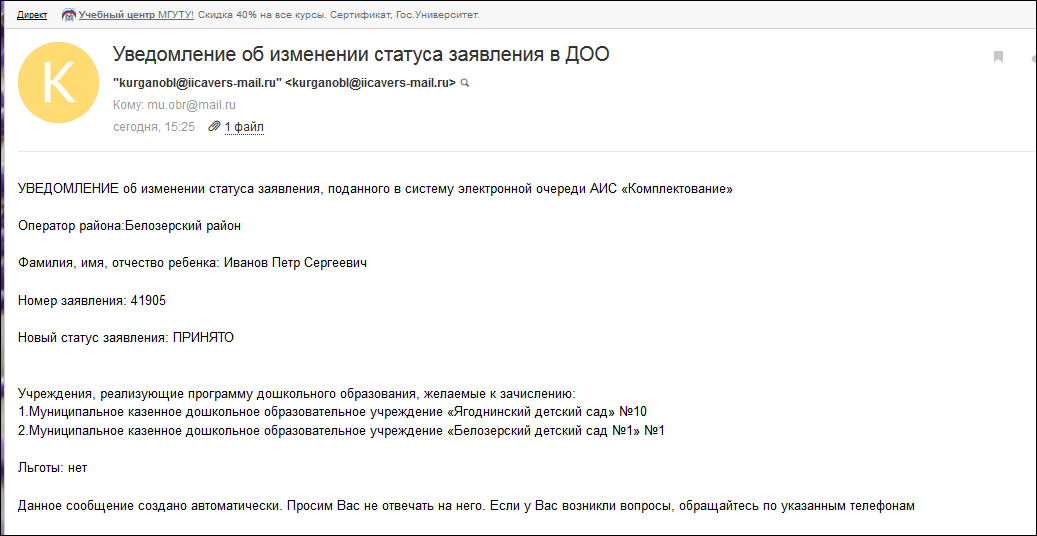
**Заявление № 41905** с данными Иванов Петра Сергеевич 21.03.2013 года, импортировалось с ПГУ 3.0 в ИС «Электронный детский сад» со статусом «Создано» 18.07.2016 года в 17:32



**Заявление № 41905**  с данными Иванов Пета Сергеевич 21.03.2013 года, переведено в статус «Принято» 17:24, 21.07.2016 в ИС «Электронный детский сад».

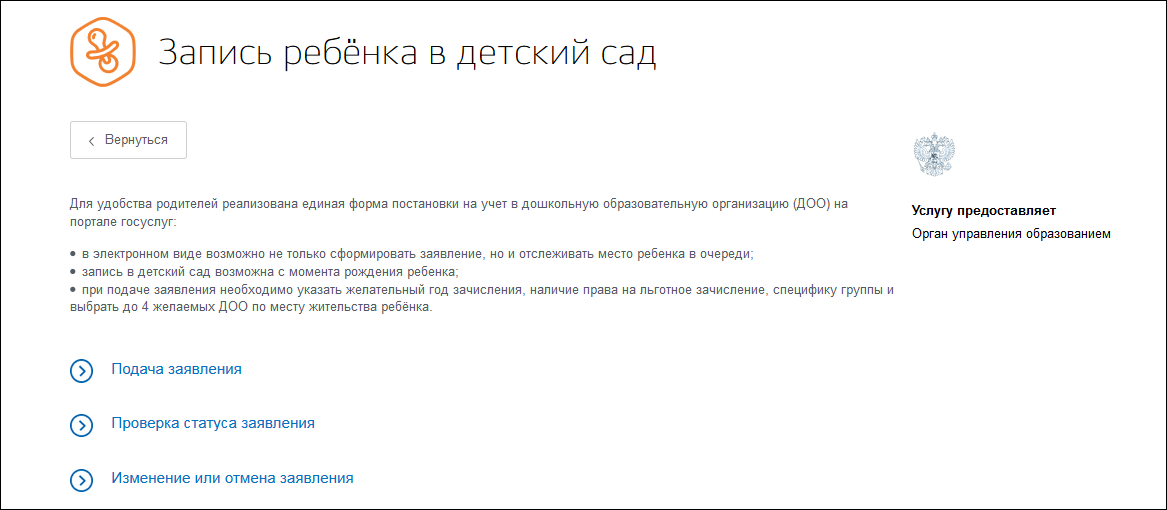


После смены статус заявлению, на электронную почту Заявителю пришло уведомление

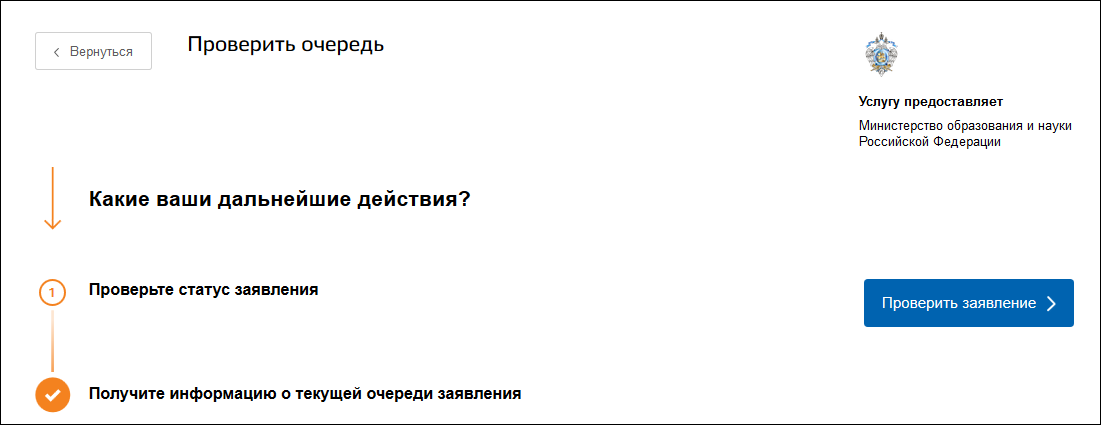


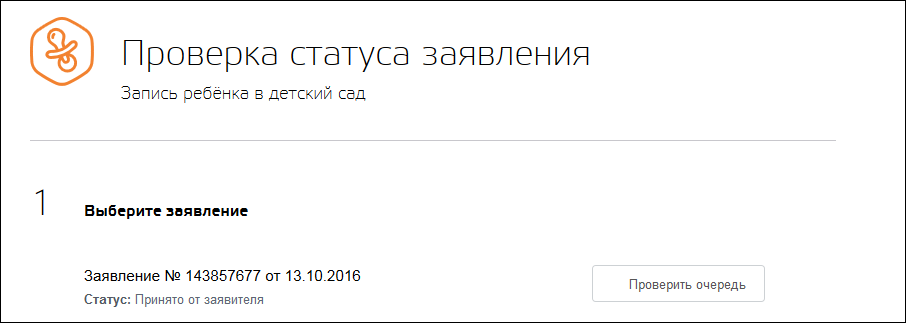
**« Проверка статуса заявления» и номера в очереди.**

**Шаг 1** Выберите услугу «Проверка статуса заявления».

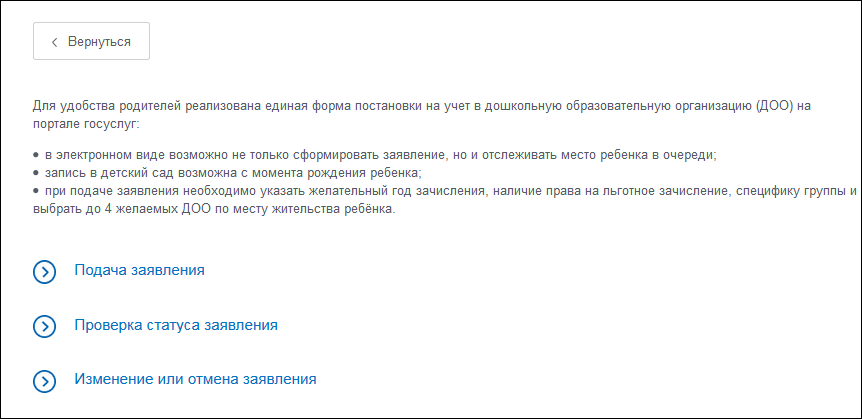


**Шаг 2** Для проверки статуса заявления или получения информации о текущей очереди заявления, выберите услугу «Проверить статус заявления» и нажмите на кнопку «Проверить заявление».

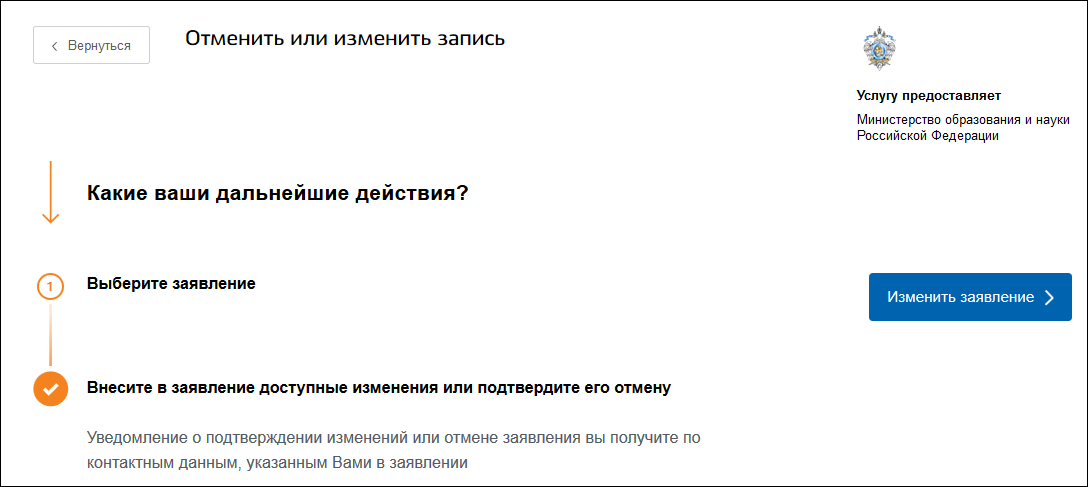




**«Изменение или отмена заявления».**



**Шаг 1** Для внесения в заявление изменений или подтверждение его отмены, нажмите на кнопку «Изменить заявление».



Для отмены заявления нажмите на кнопку «Отменить заявление».

**Внимание!** Для возможности Заявителю подать новое заявление и подтверждение об отмене предыдущего, ОБЯЗАТЕЛЬНО необходимо перевести отмененное заявление в статус «Архив».

